

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ - детский сад
комбинированного вида «Улыбка» № 177

Е. С. Якушенкова
Приказ № 22 от « 31 » мее 20 22 г.



ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

В МАДОУ - детский сад комбинированного вида «Улыбка» № 177
на 2022-2023 учебный год

Вид и форма контроля	Ответственные
Сентябрь	
1. Тематический 1.1. Готовность групп к началу учебного года	Заведующий
2. Оперативный 2.1. Оснащение группы к новому учебному году 2.2. Уровень подготовки и проведения родительских собраний 2.3. Оборудование уголков для самостоятельной деятельности 2.4. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах	Заместитель заведующего по ВМР
3. Персональный 3.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 3.3. Выполнение санэпидрежима 3.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
4. Результативный 4.1. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах	Заместитель заведующего по ВМР
Октябрь	
1. Тематический 1.1. Состояние воспитательной образовательной работы по развитию речи	Заместитель заведующего по ВМР
2. Оперативный 2.1. Состояние документации педагогов, наличие системы планирования 2.2. Организация работы дежурных в уголке природы, его оснащение 2.3. Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	Заместитель заведующего по ВМР
3. Персональный 3.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 3.3. Выполнение санэпидрежима 3.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги

Ноябрь	
1. Тематический 1.1. «Патриотическое воспитание старших дошкольников»	Заместитель заведующего по ВМР
2. Оперативный 2.1. Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи 2.2. Подготовка и проведение утренней гимнастики 2.3. Уровень знаний детей о растительном мире и неживой природе 2.4. Готовность педагогов к ОВД	Заместитель заведующего по ВМР
3. Персональный 3.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 3.3. Выполнение санэпидрежима 3.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
Декабрь	
1. Оперативный 1.1. Двигательная активность детей в режиме дня 1.2. Выполнение раздела программы «Ориентировка во времени и пространстве» 1.3. Система работы с детьми в преддверии новогодней елки 1.4. Анализ выполнения программы по разделу «Музыкальная деятельность»	Заместитель заведующего по ВМР
2. Персональный 2.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 2.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 2.3. Выполнение санэпидрежима 2.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
Январь	
1. Тематический 1.1. «Формирование культурно-гигиенических навыков»	Заместитель заведующего по ВМР
2. Оперативный 2.1. Уровень сформированности у детей умений к изобразительной деятельности 2.2. Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке 2.3. Анализ навыков и умений детей при выполнении основных видов движений: бег, ходьба, прыжки, метание	Заместитель заведующего по ВМР
3. Персональный 3.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 3.3. Выполнение санэпидрежима 3.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
Февраль	
1. Оперативный 1.1. Проведение гимнастики после дневного сна	Заместитель

1.2. Применение дидактических игр в учебно-воспитательном процессе 1.3. Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда 1.4. Формирование у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей	заведующего по ВМР
2. Персональный 2.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 2.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 2.3. Выполнение санэпидрежима 2.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
Март	
1. Тематический 1.1. Создание условий в ДОУ для трудового воспитания детей дошкольного возраста»	Заместитель заведующего по ВМР
2. Оперативный 2.1. Культурно-гигиенические навыки во время приема пищи 2.2. Обучение грамоте в подготовительных группах 2.3. Работа педагога по формированию знаний по образовательной области «Безопасность» 2.4. Формирование у детей навыков самообслуживания	Заместитель заведующего по ВМР
3. Персональный 3.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 3.3. Выполнение санэпидрежима 3.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
Апрель	
1. Оперативный 1.1. Уровень знаний детей о живой и неживой природе 1.2. Организация работы дежурных в уголке природы, его оснащение	Заместитель заведующего по ВМР
2. Персональный 2.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 2.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики 2.3. Выполнение санэпидрежима 2.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Педагоги
3. Результативный 3.1. Анализ уровня развития детей во всех возрастных группах	Заместитель заведующего по ВМР
Май	
1. Фронтальный 1.1. «Анализ воспитательно-образовательной работы в подготовительных группах»	Заместитель заведующего по ВМР
2. Оперативный 2.1. Состояние документации педагогов 2.2. Уровень подготовки и проведения родительских собраний	Заместитель заведующего по ВМР

2.3. Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	
2.4. Подготовка и проведение утренней гимнастики	
3. Персональный	Заведующий
3.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка	Заместитель заведующего по ВМР
3.2. Соблюдение режима дня и организации жизни детей с учетом специфики	Заместитель заведующего по ВМР
3.3. Выполнение санэпидрежима	ВМР
3.4. Анализ планов воспитательно-образовательной работы (по плану-графику)	Педагоги

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Фефелова Алена Сергеевна

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023